



**Regulamin rekrutacji dzieci  
na rok szkolny 2025/2026**

**Zespół Szkolno-Przedszkolny w Masłowie**

**Przedszkole w Wieszczyźnie**

---

Podstawa prawna

- a) Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust.3 w związku z art.29 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe ( Dz.U. z 2024r. poz. 1737),
- b) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19.11.2022 w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli szkół, placówek i centrów.
- c) Uchwały Nr XXXV/235/21 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 28.10.2021r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji i liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia, stosowanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz publicznej innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonych przez gminę Dolsk.

**§ 1**

1. Wychowaniem przedszkolnym obejmuje się dzieci w wieku od 3 do 7 lat - od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat<sup>1</sup>.
2. **Dzieci sześćioletnie** muszą odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.
3. Do przedszkola obowiązkowo uczęszczają dzieci 6 letnie realizujące roczne przygotowanie do podjęcia nauki w szkole.
4. Zgodnie z ustawą dziecko, któremu odroczone rozpoczęcie spełnienia obowiązku szkolnego, może uczęszczać do przedszkola do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym kończy 9 lat.
5. Pierwszeństwo przyjęcia do przedszkola mają dzieci zamieszkałe na obszarze gminy Dolsk.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło 2,5 roku.

---

<sup>1</sup> art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz.737)

**§ 2**

1. Rekrutacja dzieci do Przedszkola w Wieszczyźnie odbywa się raz w roku. Terminy na rok szkolny 2025/2026 wyznaczone zostały Zarządzeniem NR 5/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Dolsk z dnia 14 stycznia 2025 roku w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2025/2026 do publicznego przedszkola oraz klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Dolsk.
2. **W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmowane są dzieci potrzebujące szczególnego wsparcia państwa: wymagane jest potwierdzenie spełniania poniższych kryteriów**
  - a) niepełnosprawne
  - b) niepełnosprawnego rodzica lub rodziców
  - c) z niepełnosprawnym rodzeństwem
  - d) z rodzin wielodzietnych ( troje dzieci i więcej)
  - e) objętych pieczęcią zastępczą
  - f) **matki lub ojca samotnie wychowującego dziecko** (*dziecko wychowywane przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną*).
3. W drugim etapie postępowania rekrutacyjnego zgodnie z treścią Uchwały Nr XXXV/235/21 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 28.10.2021r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji i liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia, stosowanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez gminę Dolsk, przyjmowane są dzieci, których:
  - a) rodzice/ prawni opiekunowie lub rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący kandydata pracują/ę lub prowadzą/i działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne (wartość punktowa - 4).
  - b) rodzeństwo uczęszcza do tego samego przedszkola (wartość punktowa - 3).
  - c) pracuje jeden z rodziców/ opiekunów prawnych (wartość punktowa - 2).
  - d) rodzeństwo kandydata uczęszczało do tego samego przedszkola (wartość punktowa - 1).
4. W celu potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w punkcie 15, przedkłada się następujące dokumenty:
  - a) oświadczenie o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego, (*na druku zapisu dziecka do przedszkola*)
  - b) oświadczenie rodzica kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa do tego samego przedszkola. (*na druku zapisu dziecka do przedszkola*).



## ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W MASŁOWIE

Masłowo 8, 63-140 Masłowo e-mail: [sekretariat@spmaslowo.pl](mailto:sekretariat@spmaslowo.pl) [www.spmaslowo.pl](http://www.spmaslowo.pl) tel. 612825828:

5. Podstawą zgłoszenia dziecka do przedszkola jest karta zapisu. W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo –wychowawczych, rodzic przekazuje istotne dane o stanie zdrowia, stosownej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.
6. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych dzieci jest mniejsza od ilości miejsc w przedszkolu, dyrektor może odstąpić od powołania Komisji Rekrutacyjnej
7. Postępowanie rekrutacyjne będzie przeprowadzone w sytuacji, gdy liczba wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola przekracza liczbę wolnych miejsc.
8. Dyrektor powołuje Komisję Rekrutacyjną i wyznacza przewodniczącego. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Rady Pedagogicznej (3 osoby)
9. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nie przyjętych do przedszkola. Listy umieszcza się w widocznym miejscu w siedzibie przedszkola na głównej tablicy ogłoszeń.
10. W terminie 7 dni od dnia podania listy przyjętych dzieci, rodzic dziecka nie zakwalifikowanego może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy. Uzasadnienie sporządza się w ciągu 5 dni od wpłynięcia wniosku.
11. Rodzic ma prawo odwołać się do Dyrektora przedszkola od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w ciągu siedmiu dni od otrzymania uzasadnienia. Rodzic ma również prawo oczekiwać na miejsce zwolnione w ciągu roku w przedszkolu.
12. Dyrektor rozpatruje złożone odwołanie i przesyła zainteresowanym rodzicom pisemną odpowiedź z uzasadnieniem w terminie 7 dni od złożenia odwołania.
10. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.

Masłowo, 15 stycznia 2025r.